# UỶ BAN MẶT TRẬN TỔ QUỐC VIỆT NAM LỊCH LÀM VIỆC CỦA THƯỜNG TRỰC UBMT

**TỈNH QUẢNG TRỊ Từ ngày : 16/5 đến ngày 20/5 /2009**

\*\*\*\*\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BUỔI** | NỘI DUNG CÔNG VIỆC | CHỦ TRÌ | **PHÒNG BAN THAM MƯU**  **THÀNH PHẦN THAM GIA, MỜI DỰ** | **ĐỊA ĐIỂM** | **PHỤC VỤ** |
| **Thứ 2 – ngày 16/5** | | | | | |
| **Sáng** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Chiều** | Trực báo TT và cơ quan T 5-6 | Đ/c Chủ tịch | Ban TT, VP chủ trì chuẩn bị nội dung |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Thứ 3 - 17/5** | | | | | |
| **Sáng** | 8h00 dự lễ khai trương của hàng kết nối số trong tiêu thụ nông sản | Đ/c Chủ tịch |  | Bưu cục Hùng Vương | Xe 167 |
| 7h30, Tham gia giải Cầu lông do CĐVC tổ chức (Đến hết ngày 18/5) | Đ/c Loan- CT CĐCQ dự khai mạc | Các đ/c ĐVCĐ CQ được cử tham gia giải | Nhà thi đáu Đa năng tỉnh QT |  |
| **Chiều** | 14h, bảo vệ Đề cương đề tài khao học cấp tỉnh | Đ/c Chủ Tịch | Đ/c Sơn – PCT và các đ/c trong Ban chủ nhiệm đề tài cùng tham gia | Sở Khoa học Công nghệ tỉnh | Xe 001.67 |
|  |  |  |  |  |
| **Thứ 4 – 18/5** | | | | | |
| **Sáng** | 8h00 Hội nghị triển khai NQ 06/TW |  | đ/c Chủ tịch | Hội trường TU | Xe 001.67 |
|  |  |  |  |  |
| **Chiều** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Thứ 5 – 19/5** | | | | | |
| **Sáng** | 7h00 – dự lễ truy điệu và an táng Liệt sỹ | Đ/c Chủ tịch |  | Nghĩa trang LSQG Đường 9 | Xe 001.67 |
| 7h, Đi công tác tại Hà Tĩnh ( đến hết ngày 20/5) | Đ/c Sơn- PCT | Ban PT cử người tham gia |  | Xe 000.16 |
| **Chiều** | 14h, Tổng kết công tác HĐTV | Đ/c Hùng- Chủ tịch | Ban Thường trực cùng dự | Phòng họp CQ |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Thứ 6 – 20/5** | | | | | |
| **Sáng** | 8h00 - Họp BTV Tỉnh ủy |  | Đ/c Chủ Tịch |  | Xe 001.67 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Chiều** | Kiểm tra tình hình cơ sở | Đ/c Chủ tịch |  |  | Xe 001.67 |
| ***Lưu ý :*** **Các phòng, ban tham mưu liên hệ với Đ/c Chủ trì công việc Văn phòng để chuẩn bị nội dung công việc**  **Lịch này thay giấy mời riêng, có gì thay đổi, Văn phòng xin thông báo lại.** | | | | | |